

LA NOSTRA POLITICA

LA STRATEGIA

OGS ritiene che la qualità del servizio fornito al Cliente sia fondamentale per garantire all'organizzazione un futuro di espansione e il mantenimento di quote importanti di mercato.

Per tale motivo la Direzione ritiene che sviluppare, attuare e monitorare regole che garantiscano standard elevati nei propri processi sia elemento fondamentale.

Le strategie e le politiche adottate da OGS tendono ad affermare il principio per cui ciascuno è direttamente responsabile della qualità del suo lavoro e dei relativi risultati.

L'APPROCCIO

A tal fine la Direzione ritiene fondamentale che l'approccio alle attività si volto a elementi quali

- individuazione ed analisi continua del contesto in cui l'organizzazione opera
- definizione di obiettivi di miglioramento che permettano di sfruttare i punti di forza dell'organizzazione e tendano ad eliminare i punti di debolezza
 - ottenere la soddisfazione da parte dei propri Cliente
- ricercare il miglioramento continuo della efficienza aziendale e dell'efficacia dei propri processi;
 - migliorare le competenze e le capacità del proprio personale;
 - porre al centro dell'attenzione la salute e la sicurezza dei propri operatori;
 - affidarsi con fiducia ai propri fornitori strategici.

GLI ASPETTI FONDAMENTALI

Per realizzare tale approccio, la Direzione ha definito fondamentali i seguenti aspetti:

- totale soddisfazione del cliente attraverso l'utilizzo di servizi complementari che ne soddisfino anche richieste estemporanee;
 - continua ricerca del miglioramento del servizio svolto attraverso controlli e verifiche delle attività;
- incremento continuo e costante del fatturato, attraverso pubblicità mirata, miglioramento e diffusione dell'immagine aziendale;
 - ricerca di nuovi e continui sviluppi operativi che permettano a OGS di offrirsi sul mercato come partner unico ed affidabile
- particolare attenzione alla formazione pratica del personale di nuova assunzione ed al controllo del mantenimento delle capacità acquisite;
- continue sollecitazioni al personale relativamente al rispetto degli input ricevuti (siano interni a OGS siano provenienti esternamente da clienti e/o fornitori);
 - monitoraggio costante della professionalità e del comportamento del personale;
- disponibilità a fornire chiarimenti ed informazioni legati a buste paga, C.C.N.L., pratiche necessarie nel rapporto personale/azienda;

I MONITORAGGI

I continui controlli che la Direzione ritiene fondamentali per monitorare le proprie performance non sono da ritenersi un mero elemento di supervisione ma una continua fonte di idee innovative sul modo di operare; a tal fine anche le strategie stesse che definiscono il cammino di OGS sono oggetto di continue verifiche e rappresentano un elemento dinamico utile a perseguire gli obiettivi che OGS si pone.

L'OBIETTIVO

OGS vuole rappresentare un punto attorno al quale far ruotare la soddisfazione dei propri clienti e dei propri fornitori.